

بسمه تعالی

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

ضمیمه ۱

| | | | |
|--|--|--|--|
| ۱- عنوان خدمت: مجوز واحدهای مرغ مادر گوشتی | | ۲- شناسه خدمت: ۱۳۰۲۱۱۸۲۱۰۶ | |
| نام دستگاه اجرایی: سازمان جهاد کشاورزی | | ارائه دهنده خدمت | |
| نام دستگاه مادر: معاونت امور تولیدات دامی استان | | | |
| شرح خدمت | | تولید جوجه یک روزه مورد نیاز واحدهای پرورش مرغ گوشتی | |
| نوع خدمت | | <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G۲C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G۲B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G۲G) | |
| ماهیت خدمت | | <input type="checkbox"/> حاکمیتی <input checked="" type="checkbox"/> تصدی گری | |
| سطح خدمت | | <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی <input type="checkbox"/> روستایی | |
| رویداد مرتبط با: | | <input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input checked="" type="checkbox"/> تأمین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبیت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر | |
| نحوه آغاز خدمت | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست متقاضی خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ... | |
| مدارک لازم برای انجام خدمت | | نامه کشتار دوره قبل - پروانه بهره برداری معتبر - درخواست کتبی - نامه از معاونت تولیدات دامی استان - (نامه انجمن صنفی تولیدکنندگان جوجه یک روزه) - ارسال نامه به دفترمدیرکل امور طیور و زنبور عسل. | |
| قوانین و مقررات بالادستی | | برنامه ریزی تولید گوشت مرغ که توسط ستاد معاونت وزارتخانه به استانها اعلام می شود. (بر اساس وظایف سازمانی) | |
| آمار تعداد خدمت گیرندگان | | ۷۴۰ واحد خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال | |
| متوسط مدت زمان ارائه خدمت | | | |
| تواتر | | یکبار برای همیشه در: <input checked="" type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال | |
| تعداد دفعات مراجعه حضوری | | یکبار در دوره | |
| هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان | | مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک اعلام توسط تشکل ها <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | |
| آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه (در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از خدمت) | | | |
| www.samasat.ir | | | |
| نام سامانه مربوط به خدمت (در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از خدمت) | | www.samasat.ir | |
| مرحله اطلاع رسانی خدمت | | نوع ارائه | |
| در مرحله اطلاع رسانی خدمت | | <input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) | |
| در مرحله اطلاع رسانی خدمت | | <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی ذکر ضرورت مراجعه حضوری | |
| مراجعه به دستگاه: | | <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: | |
| مراجعه ملی | | | |
| مراجعه استانی | | | |
| مراجعه شهرستانی | | | |

۴- مشخصات خدمت

۵- جزئیات خدمت

۶- نحوه دسترسی به خدمت

| | | | | | | |
|--|--------------------------------------|---|---|---|--------------------------|---|
| | | در مرحله درخواست خدمت | <input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) | | | |
| | | | <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: | <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی | مراجعه به دستگاه: | |
| | | | <input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) | | | |
| | | | <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: | <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی | مراجعه به دستگاه: | |
| | | مرحله تولید خدمت (فرآیند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها) | <input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) | | | |
| | | | <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: | <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی | مراجعه به دستگاه: | |
| | | | <input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) | | | |
| | | | <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: | <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی | مراجعه به دستگاه: | |
| ۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانک های اطلاعاتی) در دستگاه | نام سامانه های دیگر | فیلدهای مورد تبادل | استعلام الکترونیکی | | | |
| | | | استعلام غیر الکترونیکی | برخط (Online) | دستی (Batch) | |
| | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| ۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاه های دیگر | نام دستگاه دیگر | نام سامانه های دستگاه دیگر | فیلدهای مورد تبادل | مبلغ (در صورت پرداخت هزینه) | استعلام الکترونیکی | اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط: |
| | دامپزشکی | | مجوز بهداشتی (برگ سبز) | | برخط (Online) | دستگاه |
| | انجمن صنفی تولید کنندگان جوجه یکروزه | | تأیید فرم جوجه ریزی | | دستی (Batch) | مراجعه کننده |
| | معاونت بهبود تولیدات دامی | | ارسال نامه به دفتر طیور وزنیورعسل | | | دستگاه |
| | | | | | | مراجعه کننده |

۱- بررسی مدارک و مجوزهای معتبر واحد درخواست کننده (تولیدکننده)

۲- تایید درخواست درسامانه sama.sat

۱۰- نمودار ارتباطی فرآیندهای خدمت:



واحد مربوط:

معاونی - سرپرست معاونت بهبود تولیدات دامی

پست الکترونیک:

تلفن:

۳-۳۳۶۶۱۶۷۱

نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:

مسعود دانایی